

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА
от 13 апреля 2009 года №286

Об утверждении Положения о деятельности Комиссии по мониторингу соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей

Во исполнение [части \(1\) статьи 7](#) Закона № 235-XVI от 13 ноября 2008 года о гражданском контроле за соблюдением прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей (Официальный монитор Республики Молдова, 2008 г., № 226-229, ст. 826), Правительство ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Положение о деятельности Комиссии по мониторингу соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей (прилагается).

Премьер-министр
Зинаида Гречаный

Контрассигнует:
министр юстиции

Виталие Пырлог

Утверждено Постановлением Правительства от 13 апреля 2009 года №286

Положение о деятельности Комиссии по мониторингу соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей

Раздел I. Общие положения

1. Положение о деятельности Комиссии по мониторингу соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей (в дальнейшем - Положение) регламентирует порядок организации Комиссии, процедуру создания и порядок ее деятельности.

2. Используемые в настоящем Положении понятия означают:

мониторинг - совокупность действий, направленных на проверку, наблюдение, оценку и информирование общества об условиях содержания заключенных и порядке обращения с ними в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей;

личный интерес - любая материальная или иная выгода, которую стремится получить или получает, прямо или косвенно, для себя или своих близких, член Комиссии по мониторингу соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей (в дальнейшем Комиссия по мониторингу), в результате выполнения своих полномочий.

3. Комиссия по мониторингу является постоянным органом, без статуса юридического лица, созданная в каждой административно-территориальной единице второго уровня, где имеются учреждения, обеспечивающие содержание лиц под стражей.

4. Комиссия по мониторингу действует на основании [Закона](#) № 235-XVI от 13 ноября 2008 г. о гражданском контроле за соблюдением прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей, а также настоящего Положения.

5. В своей деятельности Комиссия по мониторингу руководствуется принципами добровольности, независимости, равенства, законности и гуманности.

Раздел II. Права и обязанности Комиссии по мониторингу

6. Комиссия по мониторингу имеет следующие права:

- a) оценивать условия содержания заключенных и обращение с ними;
- b) иметь неограниченный доступ к любому участку учреждения, обеспечивающего содержание лиц под стражей, за исключением охраняемых объектов;
- c) запрашивать у администрации места содержания под стражей, а также у органов публичного управления все сведения, которые она считает необходимыми для осуществления мониторинга, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;
- d) проводить собеседования с заключенными;
- e) доводить до сведения государственных органов и ходатайствовать перед ними с целью выполнения задач мониторинга за соблюдением прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей;
- f) получать и рассматривать жалобы, касающиеся соблюдения прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей, как от заключенных и их родственников, так и от других физических или юридических лиц;
- g) по требованию судебной инстанции или администрации учреждения, обеспечивающего содержание лиц под стражей, выражать свое мнение о возможности условно-досрочного освобождения заключенного, замены неотбытой части наказания более мягким наказанием, освобождения от наказания несовершеннолетних, освобождения от наказания ввиду изменения обстоятельств, освобождения от отбывания наказания тяжелобольных, применения акта амнистии, а также по требованию Президента Республики Молдова, о возможности применения акта о помиловании.

7. Комиссия по мониторингу имеет следующие обязанности:

- a) проверять и наблюдать за условиями содержания заключенных и порядком обращения с ними в учреждении, обеспечивающем содержание лиц под стражей;
- b) утверждать свои ежегодные планы деятельности;
- c) планировать и утверждать ежеквартально график посещений (программу мониторинга);
- d) утверждать состав групп по мониторингу;
- e) утверждать отчеты по фактам, выявленным в ходе посещений, и представлять их администрации учреждения, обеспечивающего содержание лиц под стражей, а при необходимости - вышестоящему органу соответствующего учреждения, а также Центру по правам человека и органам прокуратуры;
- f) утверждать ежегодный итоговый отчет, который представляется Центру по правам человека и вышестоящему органу проверенных учреждений;
- g) представлять свои отчеты и ответы проверенных учреждений международным организациям, уполномоченным проверять учреждения, обеспечивающие содержание лиц под стражей, в соответствии с международными договорами, одной из сторон которых является Республика Молдова;
- h) не разглашать информацию, полученную в процессе реализации своих полномочий, а также соблюдать конфиденциальность информации лиц, предоставляющих ее;
- i) сотрудничать со средствами массовой информации, а также с общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность в области защиты прав человека, как в стране, так и за рубежом.

Раздел III. Процедура формирования Комиссии по мониторингу

8. Местный совет административно-территориальной единицы второго уровня составляет и направляет запрос с уведомлением всем общественным объединениям соответствующей административно-территориальной единицы относительно выдвижения представителей гражданского общества для рассмотрения возможности их включения в состав Комиссии по мониторингу.

9. Запросы соответствующего местного совета рассматриваются общественными объединениями на их общих собраниях (с внесением принятых решений в соответствующий протокол) в течение 30 дней с момента их получения.

10. К письмам, в которые включены мотивированные предложения общественных объединений, приобщаются письменные согласия кандидатов на участие в качестве члена Комиссии по мониторингу, резюме (CV), а также другая важная информация, с соблюдением условий, предусмотренных [частью \(3\) статьи 3](#) Закона № 235-XVI от 13 ноября 2008 г.

11. В случае, если общественные объединения не выдвигают кандидатов для назначения в качестве члена Комиссии по мониторингу, таковые предлагаются соответствующим местным советом после предварительного письменного согласования их кандидатур с Центром по правам человека. В этом случае, как правило, предлагаются в качестве членов Комиссии по мониторингу лица, имеющие опыт работы в области юриспруденции, психологии, медицины. В состав Комиссии по мониторингу могут быть включены и другие лица.

12. Комиссия по мониторингу состоит из 7 членов.

13. Местный совет утверждает персональный состав Комиссии по мониторингу не позднее 15 дней с момента представления предложений общественными объединениями или согласования кандидатур с Центром по правам человека, с выдачей удостоверений, подтверждающих членство в Комиссии по мониторингу.

Раздел IV. Порядок функционирования Комиссии по мониторингу

14. Комиссия по мониторингу осуществляет свою деятельность в ходе заседаний и посредством группы по мониторингу.

15. Первое заседание Комиссии по мониторингу созывается в течение 5 дней после утверждения ее состава.

16. Члены Комиссии по мониторингу выбирают председателя и заместителя председателя Комиссии не менее чем 2/3 голосов ее членов. Также каждый член Комиссии по мониторингу представляет письменную декларацию, которая должна содержать полную информацию относительно его личности, домашнего адреса и семейного положения.

17. Председатель Комиссии назначает одного из членов Комиссии по мониторингу, который отвечает за обеспечение ее делопроизводства.

18. Ответственным за деятельность Комиссии по мониторингу является ее председатель, который выполняет следующие полномочия:

а) представляет Комиссию по мониторингу в отношениях с физическими и юридическими лицами;

б) разрабатывает и предлагает план работы заседаний Комиссии по мониторингу;

с) созывает заседания Комиссии по мониторингу и председательствует на них;

д) подписывает и выдает мандаты на посещение членам групп по мониторингу;

е) организует и обеспечивает хорошую работу групп по мониторингу;

ф) координирует программу инспекционных посещений с вышестоящим органом учреждения, которое будет проверяться;

г) подписывает решения Комиссии по мониторингу об утверждении отчетов, составленных по итогам инспекционных посещений;

h) составляет смету расходов, связанных с деятельностью Комиссии по мониторингу, за год и обеспечивает ее направление для утверждения Министерству финансов;

i) направляет органам местного публичного управления ходатайства о предоставлении в распоряжение Комиссии по мониторингу помещений для проведения заседаний.

19. В отсутствие председателя Комиссии по мониторингу его полномочия исполняются заместителем председателя.

20. Лицо, указанное в пункте 17 настоящего Положения, выполняет следующие функции:

а) организует и обеспечивает проведение заседаний Комиссии по мониторингу;

б) составляет протоколы заседаний;

с) регистрирует корреспонденцию Комиссии по мониторингу;

- d) регистрирует мандаты, выданные членам группы по мониторингу;
- e) обеспечивает учет и соответствующее хранение дел по мониторингу;
- f) составляет и обеспечивает опубликование отчетов о деятельности Комиссии по мониторингу на web-странице и в средствах массовой информации.

21. Комиссия по мониторингу собирается на заседания не менее одного раза в месяц.

22. Заседания считаются правомочными, если в них участвует большинство членов Комиссии по мониторингу.

23. Заседания Комиссии по мониторингу могут быть открытыми или закрытыми. Закрытые заседания проводятся только в случае необходимости недопущения разглашения информации о персональных данных, некоторых сведений, относящихся к частной жизни, чести, достоинству либо другим обстоятельствам, которые могут причинить ущерб интересам лиц, содержащихся под стражей, общественному порядку или нравственности, а также другой информации, разглашение которой запрещено законом.

24. В течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания лицо, назначенное согласно пункту 17 настоящего Положения, составляет протокол.

25. В протокол заседания Комиссии по мониторингу включаются:

- a) повестка дня, дата, время и место проведения заседания Комиссии по мониторингу;
- b) данные о лицах, участвующих в заседании, об отсутствующих членах и о приглашенных лицах, которые не присутствовали на заседании Комиссии по мониторингу;
- c) высказывания лиц, участвующих в заседании;
- d) решения, утвержденные Комиссией по мониторингу;
- e) отдельные мнения членов Комиссии по мониторингу;
- f) другая важная информация.

26. Протоколы заседаний Комиссии по мониторингу подписываются председателем заседания и лицом, составившим протокол, и регистрируются в хронологическом порядке по каждому году.

27. Члены Комиссии по мониторингу выполняют свои полномочия на добровольной основе, без какой-либо оплаты.

28. Посещения учреждений, обеспечивающих содержание лиц под стражей, проводятся группами по мониторингу согласно программе мониторинга, утвержденной Комиссией по мониторингу.

29. В процессе мониторинга не допускается вмешательство членов группы по мониторингу в деятельность учреждений, обеспечивающих содержание лиц под стражей, в оперативно-розыскную деятельность и деятельность по уголовному преследованию, а также в производство о правонарушениях или дисциплинарное производство в отношении работающих в этих учреждениях лиц.

30. В рамках групп по мониторингу их члены вправе:

- a) иметь свободный доступ во все учреждения, обеспечивающие содержание лиц под стражей, из соответствующей административно-территориальной единицы, а также в любой их участок или помещение в период работы соответствующего учреждения;
- b) иметь неограниченный доступ к любой информации относительно обращения и условий содержания лиц, лишенных свободы;
- c) получать информацию от должностных лиц посещаемых учреждений по вопросам, которые были подняты во время посещения;
- d) иметь неограниченные свидания и личные собеседования, без свидетелей, с любым лицом, содержащимся под стражей, которое, по его мнению, может представить необходимую информацию;
- e) обратиться к компетентным органам в случае выявления в процессе мониторинга нарушений прав человека в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей.

31. Члены групп по мониторингу обязаны:

а) быть корректными и вежливыми в отношениях с сотрудниками посещаемых мест заключения, с заключенными лицами, содержащимися в этих учреждениях, а также другими лицами;

б) не разглашать конфиденциальную информацию, а также данные личного характера, которые стали им известны в ходе выполнения своих полномочий, за исключением случаев, когда на то имеется разрешение лица, к которому эта информация относится;

в) разработать программу мониторинга для каждого посещения;

г) составлять отчеты о соблюдении прав человека в посещаемых учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей, и представлять Комиссии по мониторингу для утверждения;

д) воздерживаться от любых незаконных действий, которые могут привести к дестабилизации положения в учреждениях, обеспечивающих содержание лиц под стражей.

32. Перед каждым посещением члены группы по мониторингу подают декларацию на имя председателя Комиссии по мониторингу об отсутствии несовместимости, о чем делается отметка в мандате. Данные декларации хранятся в соответствующих делах по мониторингу.

33. Доступ Комиссии по мониторингу или членов групп по мониторингу в учреждения, обеспечивающие содержание лиц под стражей, производится в порядке и на условиях, предусмотренных законом.

34. В случаях, предусмотренных законом, а также в случаях, если выявляется, что члены группы по мониторингу имеют личные интересы в процессе посещения или в посещаемом учреждении, обеспечивающем содержание лиц под стражей, содержатся лица, с которыми член данной группы состоит в отношениях свойства или родства до четвертой степени включительно, администрация места заключения может отказать посредством мотивированного распоряжения в доступе члена группы по мониторингу в учреждение, обеспечивающее содержание лиц под стражей.

35. Итоговый отчет составляется Комиссией по мониторингу ежегодно до 20 января.