



Республика Молдова

ПАРЛАМЕНТ

ЗАКОН Nr. 178

от 25.07.2014

**о дисциплинарной ответственности судей**

Опубликован :

15.08.2014 в Monitorul Oficial Nr. 238-246    статья № : 557

*ИЗМЕНЕН*

[ЗП102 от 21.07.16, МО256-264/12.08.16 ст.547; в силу с 12.11.16](#)

[ЗП134 от 17.06.16, МО245-246/30.07.16 ст.515; в силу с 01.08.16](#)

Настоящий органический закон принимается на основании положений статьи 106<sup>1</sup> Конституции путем принятия на себя Правительством ответственности перед Парламентом.

## ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### **Статья 1. Предмет регулирования**

Настоящий закон регулирует основы дисциплинарной ответственности, категории дисциплинарных нарушений, совершенных судьями, применяемые к ним дисциплинарные взыскания, этапы дисциплинарного производства, обязанности учреждений, вовлеченных в дисциплинарное производство, а также порядок рассмотрения, принятия и обжалования решений по дисциплинарным делам в отношении судей.

### **Статья 2. Принципы дисциплинарного производства в отношении судей**

Дисциплинарное производство в отношении судей основывается на принципах:

- а) законности;
- б) соблюдения независимости правосудия;
- в) справедливого производства;
- г) пропорциональности между санкцией и совершенным дисциплинарным нарушением;
- е) прозрачности.

### **Статья 3. Основания дисциплинарной Ответственности**

Судьи привлекаются к дисциплинарной ответственности за совершение дисциплинарных нарушений, предусмотренных настоящим законом. Нарушение положений других нормативных актов влечет за собой дисциплинарную ответственность только в случаях, если деяние является дисциплинарным нарушением в соответствии со статьей 4.

### **Статья 4. Дисциплинарные нарушения**

(1) Дисциплинарными нарушениями являются:

а) несоблюдение обязанности по самоотводу, когда судья знает или должен знать о существовании одного из обстоятельств, предусмотренных законом, для самоотвода, а также формулирование повторных и неоправданных высказываний о самоотводе по одному и тому же делу, в результате чего рассмотрение дела затягивается;

б) применение законодательства намеренно, умышленно или по грубой небрежности, вопреки единообразной судебной практике;

с) действия судьи в процессе осуществления правосудия, доказывающие его грубый и явный непрофессионализм;

д) вмешательство в деятельность осуществления правосудия других судей;

е) незаконное вмешательство или эксплуатация позиции судьи в отношениях с другими органами власти, учреждениями или служащими либо для решения определенных требований, притязание или согласие с целью удовлетворения личных интересов или интересов других лиц, либо для получения недолжной выгоды;

ф) несоблюдение тайны совещания судей или конфиденциальности деятельности такого характера, а также других конфиденциальных сведений, ставших ему доступными при выполнении полномочий, в соответствии с законом;

г) нарушение, по вине судьи, сроков выполнения процессуальных действий, в том числе сроков составления судебных решений и передачи копий этих решений участникам процесса;

h) немотивированное отсутствие на работе, опоздание или преждевременный уход с работы, если это нанесло вред деятельности инстанции;

и) нарушение в процессе осуществления правосудия императивных норм законодательства;

ж) невыполнение или выполнение с опозданием, по вине судьи, служебной обязанности;

к) неуважительное отношение в процессе осуществления правосудия к коллегам, адвокатам, экспертам, свидетелям или другим лицам;

л) нарушение положений о несовместимости, запретах и служебных ограничений в отношении судей;

м) совершение деяния, включающего элементы преступления или правонарушения, если это затронуло престиж правосудия;

**м<sup>1</sup>) несоблюдение положений части (2) статьи 6 Закона об оценке институциональной неподкупности № 325 от 23 декабря 2013 года;**

*[Ст.4 ч.(1), пкт.м<sup>1</sup>) введен ЗП102 от 21.07.16, МО256-264/12.08.16 ст.547; в силу с 12.11.16]*

п) воспрепятствование любыми средствами деятельности судебных инспекторов;

о) использование неадекватных выражений в содержании судебных решений или их явное мотивирование вопреки судебному суждению, что может нанести вред престижу правосудия или репутации судьи;

р) другие проявления, которые могут затронуть честь, профессиональную порядочность или престиж правосудия, совершенные при исполнении служебных обязанностей или вне их исполнения.

(2) Дисциплинарным нарушением, совершенным председателями и заместителями председателей судебных инстанций, является невыполнение или выполнение с запозданием либо несоответствующее выполнение, по их вине, обязанностей, установленных статьей 16<sup>1</sup> Закона № 514-ХІІІ от 6 июля 1995 года о судоустройстве, и если это затронуло деятельность судебной инстанции.

### **Статья 5. Срок давности привлечения судьи к дисциплинарной ответственности**

(1) Судья может привлекаться к дисциплинарной ответственности в течение 2 лет со дня совершения дисциплинарного нарушения.

(2) В отступление от положений части (1), в случае если из окончательного решения национальной или международной судебной инстанции исходит, что судья совершил дисциплинарное нарушение, он привлекается к дисциплинарной ответственности в течение 1 года со дня, когда решение национальной или международной судебной инстанции становится окончательным, но не позднее 5 лет со дня совершения преступления.

### **Статья 6. Дисциплинарные взыскания**

(1) К судьям могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) снижение заработной платы;
- г) освобождение от должности судьи.

(2) Для судей, которые занимают должности председателей или заместителей председателей судебных инстанций, помимо взысканий, предусмотренных частью (1), применяется также дисциплинарное взыскание в виде освобождения от соответствующей должности.

(3) Замечание заключается в обращении внимания судьи на совершенное дисциплинарное нарушение и рекомендации по поводу соблюдения в будущем положений закона, с предупреждением о том, что в случае нового дисциплинарного нарушения будет назначено более строгое наказание. Замечание выносится в письменном виде. Срок действия замечания составляет один год.

(4) Выговор состоит в письменной критике действий, совершенных судьей. Срок действия выговора составляет два года.

(5) Снижение заработной платы представляет собой понижение ежемесячной заработной платы с 15% до 30% на период с 3 месяцев до 1 года и применяется, начиная с календарного месяца, следующего за датой, когда решение дисциплинарной коллегии стало окончательным.

(6) Освобождение от должности судьи представляет собой прекращение полномочий судьи вследствие совершения дисциплинарного нарушения. Предложение об освобождении от должности судьи представляется Высшим советом магистратуры в порядке, установленном законом.

(7) Освобождение от должности председателя или заместителя председателя судебной инстанции применяется за дисциплинарные нарушения, предусмотренные частью (2) статьи 4 настоящего закона и предполагает прекращение полномочия председателя или заместителя председателя судебной инстанции. Предложение об освобождении от должности председателя или заместителя председателя судебной инстанции выдвигается Высшим советом магистратуры в порядке, установленном законом.

(8) Дисциплинарные взыскания, предусмотренные пунктами а), б) и с) части (1) настоящей статьи, не могут быть применены в случае совершения дисциплинарного нарушения, предусмотренного пунктом 1) части (1) статьи 4.

*[Ст.6 ч.(8) введена ЗП134 от 17.06.16, МО245-246/30.07.16 ст.515; в силу с 01.08.16]*

## **Статья 7. Условия и последствия применения дисциплинарных взысканий**

(1) Дисциплинарные взыскания применяются к судьям, занимающим должность, и к ушедшим в отставку за действия, совершенные при исполнении служебных обязанностей.

(2) Дисциплинарные взыскания применяются соразмерно тяжести дисциплинарного нарушения, совершенного судьей, и его личным обстоятельствам. Тяжесть дисциплинарного нарушения определяется по характеру совершенного действия и по приведенным последствиям. Приведенные последствия оцениваются, принимая во внимание последствия на лица, задействованные в судебном производстве, в ходе которого было совершено действие, и последствия, отразившиеся на образе и престиже правосудия.

(3) Повторное совершение дисциплинарного нарушения представляет собой совершение дисциплинарного нарушения в период действия предыдущего дисциплинарного взыскания, независимо от вида совершенного дисциплинарного нарушения. Также повторное совершение дисциплинарного нарушения составляет отягчающее обстоятельство и учитывается при назначении наказания за следующее совершенное дисциплинарное нарушение.

(4) Если в течение срока дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктами а)-с) части (1) и части (2) статьи 6, к судье не применяется новое дисциплинарное взыскание, считается, что он не был привлечен к дисциплинарной ответственности.

(5) В течение периода действия дисциплинарных взысканий судья не может быть переведен, назначен на должность председателя или заместителя председателя судебной инстанции или продвинут по службе в другую судебную инстанцию.

(6) Если к судье, ушедшему в отставку или на пенсию, применяется дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом d) части (1) статьи 6, он лишается права на получение единовременного выходного пособия, а его пенсия пересчитывается в соответствии с частью (3<sup>1</sup>) статьи 25 Закона № 544-XIII от 20 июля 1995 года о статусе судьи.

(7) Судья, к которому применено наказание в виде освобождения от занимаемой должности, не может быть избран или назначен в дальнейшем, в течение пяти лет, ни на одну должность в Высшем совете магистратуры и его подведомственных органах, и не может работать в Национальном институте юстиции, а также занимать административные должности и работать в качестве преподавателя.

(8) Судья, освобожденный от должности председателя или заместителя председателя судебной инстанции может ходатайствовать о продвижении в высшую судебную

инстанцию или назначении на должность председателя или заместителя председателя судебной инстанции только по истечении двух лет со дня применения дисциплинарного взыскания в виде освобождения от должности председателя или заместителя председателя судебной инстанции.

## **ГЛАВА II ДИСЦИПЛИНАРНАЯ КОЛЛЕГИЯ**

### **Статья 8. Статус и компетенция дисциплинарной коллегии**

(1) Дисциплинарная коллегия – это независимый орган, который рассматривает дисциплинарные дела в отношении судей и применяет дисциплинарные взыскания.

(2) Дисциплинарная коллегия:

- a) формирует составы по допустимости;
- b) рассматривает обжалования об отклонении заявлений составом по допустимости;
- c) рассматривает дела о дисциплинарной ответственности судей;
- d) применяет к судьям дисциплинарные взыскания.

(3) Деятельность дисциплинарной коллегии регулируется настоящим законом и Положением о деятельности дисциплинарной коллегии, утвержденными Высшим советом магистратуры.

### **Статья 9. Состав и длительность полномочия дисциплинарной коллегии**

(1) Дисциплинарная коллегия действует в составе 5 судей и 4 представителей гражданского общества.

(2) Членство дисциплинарной коллегии несовместимо с членством Высшего совета магистратуры, коллегии по отбору и карьере судей, коллегии по оценке деятельности судей в качестве судебного инспектора, а также в качестве председателя или заместителя председателя судебной инстанции.

(3) Члены дисциплинарной коллегии из числа представителей гражданского общества должны иметь безупречную репутацию, быть уважаемыми в обществе, обладать опытом в области права не менее 7 лет и обязаны соблюдать ограничения, указанные в пунктах b) и c) части (1) и части (3) статьи 8 Закона № 544-ХІІІ от 20 июля 1995 года о статусе судьи. Для проверки этих качеств на официальной странице Министерства юстиции и Высшего совета магистратуры публикуются автобиографии кандидатур, участвующих в конкурсе, не менее чем за 15 рабочих дней до дня проведения конкурса.

(4) Срок полномочий члена дисциплинарной коллегии составляет 6 лет. Член дисциплинарной коллегии не может быть избран или назначен на два срока подряд.

(5) Полномочия членов дисциплинарной коллегии продлеваются по праву до учреждения дисциплинарной коллегии в новом составе.

### **Статья 10. Избрание и назначение членов дисциплинарной коллегии**

(1) Члены дисциплинарной коллегии из числа судей избираются Общим собранием судей следующим образом: 2 судей от Высшей судебной палаты, 2 судей от апелляционных палат и судья от судов. Судьи от судов могут быть избраны в

дисциплинарную коллегия, если их стаж работы на должности судьи составляет не менее 6 лет.

(2) На Общем собрании судей избираются 5 замещающих членов при соблюдении пропорциональности, предусмотренной в части (1). Замещающие члены продолжают исполнять обязанности члена дисциплинарной коллегии в случае наступления одного из положений, предусмотренных частью (3) статьи 11.

(3) Члены дисциплинарной коллегии из числа представителей гражданского общества, в том числе 4 замещающих члена, назначаются министром юстиции, в результате отбора на основе открытого конкурса. Конкурс организовывается комиссией по отбору кандидатур, в состав которой также входят представители, назначенные Высшим советом магистратуры. Численный и персональный состав, порядок работы Комиссии, а также критерии отбора кандидатов устанавливаются Положением об отборе членов дисциплинарной коллегии, утвержденным Министерством юстиции, после консультирования с Высшим советом магистратуры.

### **Статья 11. Прекращение полномочий члена дисциплинарной коллегии**

(1) Полномочия члена дисциплинарной коллегии могут быть прекращены или отозваны:

- a) по собственному заявлению;
- b) в случае смерти;
- c) в случае участия в принятии решения с нарушением положений части (1) статьи 14;
- d) в случае возникновения ситуации несовместимости, предусмотренной частью (2) статьи 9;
- e) по мотивированному предложению дисциплинарной коллегии, принятому не менее 2/3 ее членов, в случае невыполнения в течение по меньшей мере 3 месяцев, без обоснованных причин, обязанностей члена дисциплинарной коллегии, установленных настоящим законом.

(2) Мотивированное предложение дисциплинарной коллегии об отзыве мандата члена дисциплинарной коллегии передается органу, назначившему или избравшему соответствующего члена, для отзыва мандата и его замены другим членом.

(3) В случае прекращения или отзыва мандата члена дисциплинарной коллегии, его место занимает замещающий член.

### **Статья 12. Председатель дисциплинарной Коллегии**

(1) Председатель дисциплинарной коллегии избирается секретным голосованием большинства членов коллегии.

(2) Председатель дисциплинарной коллегии имеет следующие обязанности:

- a) организует деятельность коллегии и распределяет обязанности между ее членами;
- b) распределяет членам коллегии в порядке случайного распределения дисциплинарные дела;
- c) созывает заседания коллегии;
- d) участвует в рассмотрении дисциплинарных дел;
- e) председательствует в пленарных заседаниях коллегии;
- g) подписывает решения и протоколы пленарных заседаний комиссий и отвечает за качество их составления;

h) решает другие вопросы, связанные с деятельностью коллегии.

(3) В случае вакантной должности председателя или временного отсутствия председателя, его обязанности исполняет самый старший член коллегии.

(4) В случае прекращения или отзыва полномочий члена дисциплинарной коллегии, избранного на должность председателя коллегии, избирается новый председатель. Председатель дисциплинарной коллегии может быть отозван по мотивированному предложению не менее трех членов дисциплинарной коллегии, в случае невыполнения в течение не менее 3 месяцев без обоснованных причин обязанностей председателя дисциплинарной коллегии.

### **Статья 13. Права и обязанности членов дисциплинарной коллегии**

(1) Члены дисциплинарной коллегии имеют право заблаговременно получать и изучать представленные для рассмотрения коллегии материалы.

(2) Члены дисциплинарной коллегии обязаны:

а) исполнять свои обязанности в соответствии с законом и Положением о дисциплинарной коллегии;

б) подготавливать по просьбе председателя коллегии необходимые для заседания материалы;

в) голосовать «за» или «против» по вопросам, включенным в повестку дня заседания;

г) обосновывать свое особое мнение в случае несогласия с решением коллегии;

е) соблюдать конфиденциальный характер полученных документов и информации в соответствии с законом.

(3) Судьям – членам дисциплинарной коллегии уменьшается объем рабочей нагрузки на основной должности, с учетом нагрузки члена дисциплинарной коллегии, с сохранением заработной платы судьи. Члены коллегии из числа представителей гражданского общества получают за каждое заседание, в котором участвовали, вознаграждение в размере одной двадцатой (1/20) заработной платы судьи Высшей судебной палаты.

### **Статья 14. Отзыв и самоотвод членов дисциплинарной коллегии**

(1) Член дисциплинарной коллегии обязан заявить самоотвод при рассмотрении дисциплинарного дела, если:

а) он состоит в родственных отношениях до 4-й степени включительно или является свойственником до 3-й степени включительно с судьей, в отношении которого рассматривается дисциплинарное дело, с лицом, подавшим заявление, либо с их адвокатами или его представителями;

б) преследует личный интерес, прямо или косвенно, в решении дисциплинарного дела;

в) существуют другие обстоятельства, ставящие под сомнение его объективность и беспристрастность.

(2) По тем же причинам судья, в отношении которого проводится дисциплинарное производство, или лицо, подавшее заявление, может ходатайствовать об отзыве члена дисциплинарной коллегии. В случае появления в течение рассмотрения дисциплинарного дела обстоятельств, предусмотренных в части (1), ходатайство об

отзыве или, по необходимости, о самоотводе, следует подать до удаления членов коллегии в совещательную комнату.

(3) Отзыв или самоотвод должны быть аргументированы и изложены в письменном виде до начала рассмотрения дела дисциплинарной коллегией.

(4) Решение об отзыве или самоотводе принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов дисциплинарной коллегии и в отсутствие члена, в отношении отзыва или самоотводе которого выносится решение. Если член дисциплинарной коллегии объявляет о самоотводе, его не могут обязать решением коллегии участвовать в рассмотрении дела, в отношении которого он объявляет самоотвод.

(5) Не допускается отзыв или самоотвод, если вследствие отзыва или самоотвода обеспечение правомочности заседаний дисциплинарной коллегии станет невозможным.

### **Статья 15. Порядок деятельности дисциплинарной коллегии**

(1) Дисциплинарная коллегия осуществляет свою деятельность в ходе пленарных заседаний и заседаний составов по допустимости.

(2) Пленарные заседания коллегии созываются по необходимости. Дата заседания объявляется не менее чем в 7-дневный срок со дня проведения заседания.

(3) Составы по допустимости дисциплинарной коллегии созываются по необходимости, в зависимости от числа обращений с заявлениями, но не реже одного раза в месяц.

(4) Пленарные заседания дисциплинарной коллегии являются публичными, за исключением случаев, когда их объявляют закрытыми согласно положениям статьи 34. Заседания являются правомочными, если в них участвуют не менее 6 членов дисциплинарной коллегии.

(5) Заседания составов судей по допустимости являются закрытыми. Они являются правомочными, если в них участвуют все три члена состава. Если член состава не может участвовать в заседании, председатель дисциплинарной коллегии мотивированным распоряжением назначает специального члена.

(6) Прения на заседаниях дисциплинарной коллегии и составов по допустимости протоколируются и делается аудиозапись. Носитель информационного материала, содержащий аудиозапись заседания, прилагается к его протоколу. Протокол заседания составляется в течение 3 рабочих дней и подписывается председателем заседания и секретарем дисциплинарной коллегии.

(7) Секретарь дисциплинарной коллегии обеспечивает ведение в электронном формате всех материалов коллегии и дисциплинарных дел.

### **Статья 16. Обеспечение деятельности дисциплинарной коллегии**

(1) Организаторская деятельность и делопроизводство дисциплинарной коллегии ведутся секретариатом Высшего совета магистратуры.

(2) Для исполнения своих служебных обязанностей члены дисциплинарной коллегии имеют право запросить у судебной инспекции и у других учреждений все документы и информацию, необходимые для находящегося на рассмотрении дисциплинарного дела.



## **Статья 17. Прозрачность деятельности дисциплинарной коллегии**

Дисциплинарная коллегия ежегодно представляет Высшему совету магистратуры отчет о проведенной деятельности, который в дальнейшем публикуется на веб-странице Совета.

## **ГЛАВА III ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ДЕЛ**

### **Статья 18. Этапы дисциплинарного производства**

Дисциплинарное производство включает следующие этапы:

- а) подача заявлений об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений;
- б) проверка заявлений судебной инспекцией;
- в) рассмотрение допустимости заявлений для возбуждения дисциплинарного производства составом по допустимости;
- г) рассмотрение дисциплинарных дел дисциплинарной коллегией;
- д) принятие решений по дисциплинарным делам.

#### **Раздел 1.**

#### **Заявление об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений судей**

### **Статья 19. Заявление об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений судей**

(1) Заявление об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений судей может подать:

- а) любое заинтересованное лицо;
- б) члены Высшего совета магистратуры;
- в) Коллегия по оценке деятельности, согласно требованиям части (4) статьи 23 Закона № 154 от 5 июля 2012 года об отборе, оценке деятельности и карьере судей;
- г) судебная инспекция, получив уведомление в результате проверок, проведенных в соответствии с требованиями статьи 7<sup>2</sup> Закона № 947-ХІІІ от 19 июля 1996 года о Высшем совете магистратуры.

**д) судебная инспекция, получив уведомление в результате проверок, проведенных в соответствии с требованиями статьи 7<sup>2</sup> Закона № 947-ХІІІ от 19 июля 1996 года о Высшем совете магистратуры а также в случае получения отчета о результатах оценки институциональной неподкупности, составленного Национальным центром по борьбе с коррупцией.**

*[Ст.19 ч.(1), пкт.д) изменен ЗП102 от 21.07.16, МО256-264/12.08.16 ст.547; в силу с 12.11.16]*

(2) Субъекты, предусмотренные частью (1), могут подать заявление о действиях, ставших известными при исполнении прав или служебных обязанностей или на основании информации, распространяемой средствами массовой информации.

(3) Если в отношении действий одного и того же судьи подано несколько заявлений, они объединяются.

(4) Отзыв заявления не исключает начало и ведение дисциплинарного производства.

## **Статья 20. Требования к форме и содержанию заявления**

(1) Заявление о действиях судьи, которые могут составить дисциплинарные нарушения, должно содержать:

- a) идентификационные данные и информацию об авторе заявления;
- b) фамилию судьи, в отношении которого подано заявление;
- c) дату и место совершения действий, описанных в заявлении;
- d) краткое описание обстоятельств предполагаемого дисциплинарного нарушения;
- e) приведение, по необходимости, доказательств, свидетельствующих о действии, на которое ссылаются, или указание лиц, которые могут подтвердить факты, изложенные автором заявления, если таковые существуют на момент подачи заявления;
- f) дата и подпись автора заявления.

(2) Заявление считается явно необоснованным, в котором приведены обстоятельства, не относящиеся к нарушениям, предусмотренным статьей 4, с истекшим сроком исковой давности, предусмотренным статьей 5, или заявление подано повторно, без приведения новых доказательств.

## **Раздел 2. Проверка заявлений**

### **Статья 21. Регистрация и распределение заявлений**

(1) Заявление об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений подается в секретариат Высшего совета магистратуры. Заявление регистрируется и передается главному судебному инспектору в течение не более трех рабочих дней со дня принятия.

(2) Главный судебный инспектор с помощью метода случайного распределения распределяет заявления судебным инспекторам на проверку. Если судебный инспектор, которому распределили заявление, не может продолжать проверку, главный судебный инспектор мотивированным распоряжением обеспечивает случайное перераспределение заявления другому судебному инспектору, который продолжит проверочную работу. Мотивированные распоряжения главного судебного инспектора о распределении или перераспределении заявлений прилагаются к делу.

(3) Судебная инспекция ведет статистический учет всех заявлений и результатов их проверки, в том числе и в электронном формате.

### **Статья 22. Возврат и отклонение заявлений об обстоятельствах предполагаемых дисциплинарных нарушений**

(1) Если заявление не соответствует требованиям формы и содержания, указанным в статье 20, судебный инспектор в течение 3 рабочих дней со дня, когда ему распределили заявление на предварительную проверку, возвращает его автору, указав установленные недостатки, решением, неподлежащим обжалованию, с объяснением права на подачу нового заявления. Судебный инспектор, вернувший

заявление, передает копию письма о возврате заявления главному судебному инспектору для ознакомления и ведения статистического учета.

(2) Если из содержания заявления устанавливаются обстоятельства, предусмотренные частью (2) статьи 20, судебный инспектор в 10-дневный срок со дня, когда ему распределили заявление, мотивированным решением отклоняет заявление как явно необоснованное. Решение подписывается судебным инспектором, которому было распределено заявление, и скрепляется подписью главного судебного инспектора. Решение судебной инспекции об отклонении заявления может быть обжаловано автором заявления в 15-дневный срок со дня принятия решения, в составе по допустимости дисциплинарной коллегии.

### **Статья 23. Проверка заявления**

(1) Проверка заявления является этапом, на котором устанавливаются действия, вменяемые в вину судье, и их последствия, обстоятельства, при которых они были совершены, а также любые другие убедительные данные, из которых можно сделать вывод о наличии или отсутствии элементов дисциплинарного нарушения.

(2) Судебный инспектор, которому было распределено заявление, обязан:

а) принять все необходимые меры для проверки обстоятельств, приведенных автором заявления, и установить наличие или отсутствие элементов действия, которое может составить дисциплинарное нарушение;

б) запросить, проинформировав председателя судебной инстанции, мнение судьи в письменном виде, на которого изложена жалоба в заявлении, относительно приведенных обстоятельств;

с) составить дисциплинарное дело, включающее заявление об обстоятельствах предполагаемого дисциплинарного нарушения, а также все материалы и другие доказательства, полученные в результате проверки.

(3) В ходе проверки заявления судебный инспектор вправе:

а) делать копии соответствующих документов, в том числе с дел, при рассмотрении которых подтвердилось, что описанные в заявлении действия были совершены;

б) требовать другую необходимую информацию у председателя инстанции и других судей судебной инстанции, где работает судья, в отношении которого составлено заявление, а также и от других органов публичного управления, должностных или частных лиц;

с) в случае необходимости, потребовать у лица, подавшего заявление, письменные и устные объяснения, а также другие дополнительные доказательства в связи с обстоятельствами, приведенными в заявлении;

д) принимать другие необходимые меры для доказательства наличия или отсутствия элементов дисциплинарного нарушения в действиях, указанных в заявлении.

### **Статья 24. Сроки проверки заявления**

(1) Проверка заявления проводится не более чем в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления судебной инспекцией.

(2) Главный судебный инспектор может распорядиться о продлении срока проведения проверки не более чем на 15 календарных дней, если имеются обоснованные причины, оправдывающие продление срока, проинформировав об этом автора заявления.

## **Статья 25. Права и обязанности судьи, указанного в заявлении, на этапе проверки**

- (1) Судья вправе:
- а) ознакомиться с содержанием заявления;
  - б) представлять письменные и устные объяснения;
  - в) представлять доказательства, свидетельствующие или опровергающие некоторые факты, изложенные в заявлении, или относящиеся к делу;
  - г) действовать в суде через адвоката или через своего представителя.
- (2) Судья обязан:
- а) никоим образом не препятствовать проверке, начатой судебным инспектором;
  - б) не связываться лично или через представителя с автором заявления, а только в присутствии судебного инспектора.

## **Статья 26. Результаты проверки заявления**

(1) По завершении проверки судебный инспектор на ее основании составляет отчет, который вместе с материалами дисциплинарного дела представляется в течение 3 рабочих дней для рассмотрения составу дисциплинарной коллегии по допустимости.

(2) Отчет, составленный судебным инспектором, содержит краткое описание обстоятельств дела, приведенных автором заявления, фактов, установленных судебным инспектором, доказательств, представленных автором заявления, и доказательств, собранных в процессе проверки судебным инспектором.

(3) Форма отчета о результатах проверки заявлений судебным инспектором утверждается Высшим советом магистратуры по предложению дисциплинарной коллегии.

### **Раздел 3.**

## **Рассмотрение допустимости заявлений для возбуждения дисциплинарного производства**

### **Статья 27. Составы по допустимости дисциплинарной коллегии**

(1) Составы судей дисциплинарной коллегии по допустимости проверяют приемлемость заявления об обстоятельствах предполагаемого дисциплинарного нарушения, совершенного судьями, и принимают решение о допустимости или отклонении данного заявления.

(2) Составы по допустимости дисциплинарной коллегии состоят из 3 членов, назначенных решением дисциплинарной коллегии. В состав по допустимости, в обязательном порядке, входят двое судей и один представитель гражданского общества.

(3) Порядок организации заседаний составов по допустимости устанавливается Положением о деятельности дисциплинарной коллегии.

### **Статья 28. Рассмотрение допустимости Заявления**

(1) Состав по допустимости дисциплинарной коллегии рассматривает отчет и дисциплинарное дело, переданные судебной инспекцией, с целью определения

допустимости или недопустимости заявления. Производство перед составом по допустимости осуществляется в письменном виде.

(2) В случае необходимости, члены составов по допустимости дисциплинарной коллегии могут запросить у судебной инспекции проведение дополнительных проверок и/или сбор новых документов или доказательств.

(3) Составы по допустимости дисциплинарной коллегии принимают решение:

а) о допустимости заявления и передаче дисциплинарного дела на рассмотрение пленуму дисциплинарной коллегии, если из содержания заявления, материалов дисциплинарного дела или отчета, составленного судебным инспектором, следует разумное подозрение о том, что было совершено дисциплинарное нарушение;

б) об отклонении заявления.

(4) Решение о допустимости заявления считается принятым, если за допустимость проголосовало не менее одного члена состава дисциплинарной коллегии по допустимости. Решение об отклонении заявления принимается единогласно членами состава по допустимости дисциплинарной коллегии.

(5) Решение о допустимости заявления не требует обоснования, но должно включать ссылки на деяние или деяния, вменяемые судье. Соответствующее решение, материалы дела и отчет судебного инспектора в течение 3 рабочих дней передаются дисциплинарной коллегии для рассмотрения.

(6) Решение об отклонении заявления мотивируется с изложением в обязательном порядке обстоятельств, на основании которых было отклонено заявление.

(7) Решения состава по допустимости доводятся до сведения лица, подавшего заявление в 7-дневный срок со дня принятия решения.

#### **Статья 29. Обжалование решения об отклонении заявления**

(1) Решение состава по допустимости дисциплинарной коллегии об отклонении заявления может быть обжаловано на пленуме дисциплинарной коллегии в течение 15 рабочих дней со дня сообщения решения. Датой сообщения решения считается дата его получения автором заявления.

(2) В случае обжалования решения об отклонении заявления, пленум дисциплинарной коллегии принимает одно из следующих решений:

а) отклоняет обжалование и оставляет решение состава по допустимости дисциплинарной коллегии без изменений;

б) допускает обжалование и принимает дисциплинарное дело к рассмотрению по существу.

(3) Решения пленума дисциплинарной коллегии, принятые в соответствии с требованиями пункта а) части (2) настоящей статьи, являются окончательными, обжалованию не подлежат и вступают в силу со дня их принятия.

### **Раздел 4. Рассмотрение дисциплинарных дел дисциплинарной коллегией**

#### **Статья 30. Распределение дел**

После передачи и регистрации материалов дисциплинарного дела в дисциплинарную коллегию председатель коллегии случайно распределяет дисциплинарные дела между членами коллегии, которые назначаются в качестве докладчиков.

### **Статья 31. Участники в дисциплинарном деле**

(1) Дисциплинарное дело рассматривается при обязательном вызове судьи, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, представителя судебной инспекции и лица, подавшего заявление.

(2) При рассмотрении дисциплинарного дела интересы судьи и лица, подавшего заявление, могут быть представлены адвокатом или другим лицом, избранными судьей или лицом, подавшим заявление, в качестве представителя.

(3) Повторная неявка без обоснованных причин судьи или лица, подавшего заявление, или их представителей на заседание дисциплинарной коллегии, не препятствует рассмотрению дисциплинарного дела.

(4) Судебную инспекцию представляет судебный инспектор, который провел проверку заявления, или другой судебный инспектор, назначенный главным судебным инспектором. Присутствие представителя судебной инспекции обязательно.

(5) Член коллегии, назначенный докладчиком, или любой член дисциплинарной коллегии может требовать слушание свидетелей или других лиц в ходе заседания по рассмотрению дисциплинарного дела.

### **Статья 32. Подготовка дела к рассмотрению в дисциплинарной коллегии**

(1) Член коллегии, назначенный докладчиком, при поддержке секретариата коллегии обеспечивает:

- а) подготовку дела для рассмотрения в ходе заседания коллегии;
- б) вызов сторон и других участников дисциплинарного производства;
- в) составление проекта решения дисциплинарной коллегии.

(2) Член коллегии, назначенный докладчиком, или любой член дисциплинарной коллегии могут запросить у судебной инспекции проведение дополнительных проверок и/или сбор новых документов либо доказательств, в случае если материалы дела не являются полными.

(3) При вызове судьи, указанного в дисциплинарном деле, и лица, подавшего заявления, они уведомляются о дате и месте заседания, на котором будет рассматриваться дело, о праве воспользоваться услугами адвоката/представителя, ознакомиться с материалами дела и представить новые доказательства или подать ходатайство о представлении новых доказательств.

(4) Члены дисциплинарной коллегии могут предложить вызвать на заседание коллегии других релевантных лиц для рассмотрения дела;

### **Статья 33. Сроки рассмотрения дисциплинарного дела дисциплинарной коллегией**

Дисциплинарное дело рассматривается дисциплинарной коллегией в 45-дневный срок со дня вынесения решения о допустимости заявления. Этот срок не включает период, в течение которого судья находился в отпуске по причине болезни или в очередном отпуске, и период отложения заседания, если оно было отложено.

## **Статья 34. Рассмотрение дисциплинарного дела в дисциплинарной коллегии**

(1) Заседания дисциплинарной коллегии являются открытыми, за исключением случаев, когда коллегия решает по собственной инициативе или по требованию судьи, указанного в дисциплинарном деле, о рассмотрении дела на закрытом заседании в интересах соблюдения общественного порядка или национальной безопасности, либо когда необходима защита частной жизни участников дисциплинарного производства.

(2) Председатель заседания объявляет заседание открытым и оглашает состав дисциплинарной коллегии. До начала рассмотрения дела стороны имеют право подать заявления об отзыве членов коллегии, которые рассматриваются пленумом дисциплинарной коллегии.

(3) Рассмотрение дисциплинарного дела начинается с представления отчета члена коллегии, назначенного докладчиком по дисциплинарному делу.

(4) Если судья или его представитель участвует при рассмотрении дела, слушание объяснений судьи или его представителя обязательно. На протяжении заседания судья имеет право в любой момент формулировать ходатайства и давать дополнительные объяснения. По решению дисциплинарной коллегии могут быть заслушаны и другие лица, приглашенные по предложению судьи, а также дисциплинарной коллегии, изучены документы и другие материалы дела, а также документы и материалы, дополнительно представленные участниками дисциплинарного дела.

(5) Дисциплинарное дело рассматривается только в пределах решения по допустимости, принятого в соответствии со статьей 28.

## **Статья 35. Рассмотрение и принятие решения дисциплинарной коллегии**

(1) Решения дисциплинарной коллегии принимаются в совещательной комнате. Совещание носит тайный характер и проводится сразу после завершения заседания, на котором рассматривалось дисциплинарное дело.

(2) Решения пленума дисциплинарной коллегии принимаются большинством голосов присутствующих членов.

(3) Член коллегии, назначенный докладчиком по соответствующему дисциплинарному делу, оглашает постановляющую часть решения, а дисциплинарная коллегия в 20-дневный срок со дня оглашения постановляющей части решения составляет мотивированное решение. Член коллегии, имеющий особое мнение относительно принятого решения, может изложить его в письменной форме, с указанием мотивов.

(4) Решения подписываются председателем заседания и членами дисциплинарной коллегии, участвовавшими в рассмотрении дела. Решения коллегии публикуются на веб-странице Высшего совета магистратуры в течение 3 рабочих дней со дня составления мотивированного решения.

(5) Копия решения направляется участникам дисциплинарного дела в течение 3 рабочих дней со дня составления мотивированного решения.

## **Статья 36. Решения дисциплинарной коллегии о результате рассмотрения дисциплинарного дела**

(1) Дисциплинарная коллегия может принять решение о:

а) констатировании дисциплинарного нарушения и применении дисциплинарного наказания, предусмотренного статьей 6;

б) констатировании дисциплинарного нарушения и приостановлении дисциплинарного производства, если истекли сроки привлечения к дисциплинарной ответственности;

с) прекращении дисциплинарного производства, если дисциплинарное нарушение не было совершено.

(2) Дисциплинарная коллегия может дополнительно составить рекомендацию, адресованную Высшему совету магистратуры, для распоряжения о внеочередной оценке деятельности судьи, если обстоятельства и материалы дела свидетельствуют о необходимости таковой оценки судьи.

### **Статья 37. Содержание решения дисциплинарной коллегии о результате рассмотрения дисциплинарного дела**

(1) В случае обжалования дисциплинарного нарушения решение дисциплинарной коллегии должно содержать:

а) фамилию и имя судьи, в отношении которого принято решение, и судебную инстанцию, где он работает;

б) фамилию и имя автора заявления о совершении дисциплинарного нарушения;

с) номер дела, в процессе рассмотрения которого было совершено дисциплинарное нарушение;

д) дату совершения дисциплинарного нарушения;

е) описание деяния, составившего дисциплинарное нарушение, и его юридическую квалификацию;

ф) правовое основание применения наказания или приостановления производства, в случае истечения сроков привлечения к дисциплинарной ответственности судьи;

г) назначенное наказание и причины, послужившие основанием для его назначения;

h) путь обжалования, сроки и инстанцию, компетентную рассматривать обжалование;

и) причины, послужившие основанием для формулирования рекомендации о внеочередной оценке деятельности судьи, если была сформулирована такая рекомендация;

j) фамилии членов дисциплинарной коллегии, присутствовавших при рассмотрении дела;

к) дату принятия решения.

(2) Решение дисциплинарной коллегии, в случае прекращения дисциплинарного производства, должно содержать:

а) фамилию и имя судьи, в отношении которого принято решение, и судебную инстанцию, в которой он работает;

б) фамилию и имя автора заявления о совершении дисциплинарного нарушения;

с) номер дела, в процессе рассмотрения которого было совершено действие, описанное в заявлении;

д) дату совершения действия, изложенного в заявлении;

е) описание обстоятельств, изложенных в заявлении, и причин отсутствия дисциплинарного нарушения в изложенных обстоятельствах;

ф) описание доказательств, собранных по делу;

г) путь обжалования, сроки и инстанцию, компетенцию рассматривать обжалование;



h) причины, послужившие основанием для формулирования рекомендации о внеочередной оценке деятельности судьи, если такая рекомендация была сформулирована;

i) фамилии членов дисциплинарной коллегии, присутствовавших при рассмотрении дела;

j) дату принятия решения.

### **Статья 38. Передача решения о применении взыскания в виде освобождения от должности**

(1) Решение дисциплинарной коллегии о применении наказания в виде освобождения от должности председателя или заместителя председателя инстанции или освобождения от должности судьи передается Высшему совету магистратуры для выдвижения предложения Президенту Республики Молдова или Парламенту, по необходимости, после истечения срока обжалования.

(2) Если решение дисциплинарной коллегии о применении наказания в виде освобождения от должности председателя или заместителя председателя инстанции либо освобождения от должности судьи было обжаловано, оно становится окончательным, только после рассмотрения согласно процедуре, установленной в статьях 39-40.

### **Статья 39. Обжалование решений дисциплинарной коллегии**

(1) Решения дисциплинарной коллегии могут быть обжалованы в Высшем совете магистратуры посредством коллегии, лицами, подавшими заявление, судебной инспекцией или судьей, в отношении которого вынесено решение, в 15-дневный срок со дня получения копии мотивированного решения. 15-дневный срок является сроком, не подлежащим восстановлению. По истечении этого срока решения дисциплинарной коллегии становятся окончательными.

(2) Обжалования рассматриваются в течение не более 30-дневного срока со дня их регистрации в Высшем совете магистратуры.

(3) Дата, время и место рассмотрения обжалования заранее сообщаются лицу, подавшему заявление, и соответствующему судье.

(4) После рассмотрения обжалований Высший совет магистратуры принимает решение:

a) оставить решение дисциплинарной коллегии без изменений;

b) удовлетворить обжалование и принять новое решение. В этом случае положения о порядке рассмотрения и содержании решения дисциплинарной коллегии о результате рассмотрения дисциплинарного дела применимы и для Высшего совета магистратуры.

### **Статья 40. Обжалование решений Высшего совета магистратуры**

(1) Решения Высшего совета магистратуры, принятые в соответствии с требованиями статьи 39, могут быть обжалованы лицами, подавшими заявление, судебной инспекцией или судьей, указанным в решении, в 20-дневный срок со дня принятия мотивированного решения, в Высшую судебную палату.

(2) Заявления об обжаловании рассматриваются составом, сформулированным из пяти судей. Заявления об обжаловании решений Высшего совета магистратуры, принятые в соответствии с требованиями статьи 39, рассматриваются в первоочередном порядке. Срок рассмотрения не должен превышать 30 дней.

(3) Постановления Высшей судебной палаты, принятые в соответствии с частью (2) настоящей статьи, являются окончательными и вступают в силу со дня принятия.

## **ГЛАВА IV ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 41. Вступление в силу**

(1) Настоящий закон вступает в силу с 1 января 2015 года, за исключением положений статей 9-11 настоящего закона, которые вступят в силу по истечении полномочий действующих членов дисциплинарной коллегии.

(2) До приведения в соответствие с настоящим законом, положения действующего законодательства будут применяться в мере, не противоречащей ему.

### **Статья 42. Признание утратившим силу**

Признается утратившим силу Закон № 950-XIII от 19 июля 1996 года о дисциплинарной коллегии и дисциплинарной ответственности судей (повторное опубликование: Официальный монитор Республики Молдова, 2003 г., № 182-185, ст. 751).

### **Статья 43. Переходные положения**

(1) Жалобы о дисциплинарных нарушениях, поданные в Высший совет магистратуры до вступления в силу настоящего закона, будут рассматриваться в соответствии с порядком, установленным настоящим законом.

(2) Жалобы о дисциплинарных нарушениях, в отношении которых были вынесены решения о возбуждении дисциплинарного производства, и дела, переданные дисциплинарной коллегии, рассматриваются в соответствии с порядком, предусмотренным Законом № 950-XIII от 19 июля 1996 года о дисциплинарной коллегии и дисциплинарной ответственности судей.

(3) Постановления дисциплинарной коллегии, обжалованные до момента вступления в силу настоящего закона, рассматриваются Высшим советом магистратуры согласно порядку, действующему на дату обжалования.

(4) В целях внедрения положений настоящего закона Высшему совету магистратуры надлежит принять нормативные акты, предусмотренные законом, и привести свои нормативные акты в соответствие с настоящим законом.

(5) Правительству в течение 3 месяцев:

а) представить Парламенту предложения о приведении действующего законодательства в соответствие с настоящим законом;

б) привести свои нормативные акты в соответствие с настоящим законом.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПАРЛАМЕНТА

Игорь КОРМАН